

様は、 会員 といたします。

2 分析者・投資判断者 ○○○○
○○○○

3 助言者 ○○○○
○○○○

4 報酬等

(1) 報酬等

① 助言報酬

会員区分	報酬額	
レポート会員	6ヶ月間	○○万円
	1年間	○○万円
メール会員	3ヶ月間	○○万円
	6ヶ月間	○○万円
	1年間	○○万円
一般会員	6ヶ月間	○○万円
	1年間	○○万円

注：報酬額は、すべて消費税を含みます。

② その他の費用

○○○○費 ○○○万円

(2) 報酬等の支払い時期、方法

会員会費 ヶ月分として、 万円を 年 月 日にお支払いいただきます。

投資顧問契約を更新する場合は、契約の更新日から10日以内にお支払いいただきます。

○○○○費については、○○○万円を 年 月 日にお支払いいただきます。

5 顧客の債権の優先弁済権

当社と投資顧問契約を締結しているお客様は、その投資顧問契約により生じた債権に関し、当社が法に基づき差し入れている営業保証金について、他の債権者に優先して弁済を受けることができます。

6 契約の解除について

(1) この契約では、クーリング・オフが適用され、その取扱いは以下のとおりです。

① お客様は、本契約締結時の書面を受領した日から起算して10日を経過するまでの間、書面又は電磁的記録により投資顧問契約の解除を行うことができます。

電磁的記録により契約を解除する場合は、電子メールにより行ってください。

電子メールアドレス：○○○○@○○○.co.jp

○「分析者・投資判断者」欄は、分析・投資判断を行う者（役員、使用人を問わず）の中から、その顧客のために実際に分析・投資判断を行う者の氏名を書きます。

○「助言者」欄は、助言を行う者（役員、使用人を問わず）の中から、その顧客のために実際に助言を行う者の氏名を書きます。

○「報酬等」欄は、次の点に注意して下さい。

①本来は、それぞれの顧客ごとの報酬額及び支払いの時期を書く必要がありますが、左記のように報酬体系をすべて書き、その顧客の報酬額及び支払いの時期を別に書く方式でも差し支えありません。

②入会金、登録費等がある場合はその内容、又、成功報酬を採用している場合も以下のような内容を具体的に書きます。

a 報酬額の算出基準（契約資産額又は顧客の売買益の何パーセント等）

b 売買損益額算出の基準[売買損益の認識基準（評価損益・売買手数料・配当金等の取扱い）、期間]

c 顧客が売買しなかった場合の取扱い

d 売買損が生じた場合の取扱い

e 途中解約の場合の取扱い

f 顧客の売買損益の把握方法

等を正確に書きます。

○「その他の費用」は、報酬以外に発生する費用（たとえばインターネットの通信回線の費用などを顧客が負担する場合など）があれば、その内容を書きます。

○「報酬等の支払い時期、方法」欄は、実際に契約した内容に沿って、具体的な支払いの時期、方法を書きます。

○「契約の解除について」欄は、クーリング・オフが適用されること、また、その内容を正確に12ポイント以上の文字で枠内に書きます。

左記の電磁的記録によるクーリング・オフの具体的方法は記載例のひとつですが、他にホームページ上の問合せフォームなど事業環境等を踏まえて合理的に対応可能な顧客からの通知の方法があればそれも書きます。通知の方法を一方向的に不合理なものに限定すること（例えば顧客とのやりとりなどに電子メール等を用いているにもかかわらず、クーリング・オフの通知を書面のみで限定して電子

- ② 契約の解除日は、書面の場合はお客様がその書面を発した日となります。
- ③ 契約の解除に伴う報酬の払戻しは、次のとおりとなります。
 - ・ 投資顧問契約に基づく助言を行っていない場合：投資顧問契約締結のために通常要する費用（封筒代、通信費等）相当額をいただきます。
 - ・ 投資顧問契約に基づく助言を行っている場合：日割り計算した報酬額（契約期間に対応する報酬額÷契約期間の総日数×契約締結時の書面を受け取った日から解除日までの日数。ただし、社会通念上妥当であると認められる分のみ。）をいただきます。この場合、契約期間に対応する報酬額を契約期間の総日数で除した金額について生じた一円未満の端数は切り捨てます。報酬の前払いがあるときは、これらの金額を差し引いた残額をお返しいたします。契約解除に伴う損害賠償、違約金はいただきません。

(2) クーリング・オフ期間経過後の契約の解除

- ① クーリング・オフ期間経過後は、契約を解除しようとする日の1ヶ月前までの書面又は電子メールにより契約を解除できます。契約解除の場合は、解除までの期間に相当する報酬額として日割り計算した額をいただきます。報酬の前払いがあるときは、これらの金額を差し引いた残額をお返しいたします。

7 当社への連絡方法

以下の電話番号、電子メールアドレスにご連絡下さい。

電話番号 03-0000-0000
 電子メールアドレス 0000@000.co.jp

II 禁止事項

当社は、当社が行う投資助言業務に関して、次のことが法律で禁止されています。

- ① 顧客を相手方として又は顧客のために以下の行為を行うこと
 - 有価証券の売買、市場デリバティブ取引又は外国市場デリバティブ取引
 - 有価証券の売買、市場デリバティブ取引又は外国市場デリバティブ取引の媒介、取次ぎ又は代理
 - 次に記載する取引の委託の媒介、取次ぎ又は代理
 - ・ 取引所金融商品市場における有価証券の売買又は市場デリバティブ取引
 - ・ 外国金融市場における有価証券の売買又は外国市場デリバティブ取引
 - 店頭デリバティブ取引又はその媒介、取次ぎもしくは代理
- ② 当社が、いかなる名目によるかを問わず、顧客から金銭、有価証券の預託を受け、又は当社と密接な関係にある者に顧客の金銭、有価証券を預託させること
- ③ 顧客への金銭、有価証券の貸付け、又は顧客への第三者による金銭、有価証券の貸付けの媒介、取次ぎ、代理を行うこと

メール等による通知を受け付けないなど）は、顧客に不利な特約に該当し無効となるものと考えられています。

なお、報酬額を助言の回数に応じて算定している場合には、次の記載を参考にして下さい。

- ・ 投資顧問契約に基づく助言を行っている場合：助言回数割り計算した報酬額（契約締結時の書面を受け取った日から解除日までの助言回数÷契約期間中に行うこととなっている総助言回数×契約期間に対応する報酬額。ただし、社会通念上妥当であると認められる分のみ。）をいただきます。報酬の前払いがあるときは、これらの金額を差し引いた残額をお返しいたします。契約解除に伴う損害賠償、違約金はいただきません。

○「クーリング・オフ期間経過後の契約の解除」欄は、左記の例を参考に記載して下さい。書面の他、電子メール等でも解除ができる場合は、その旨を書きます。

○「当社への連絡方法」欄は、顧客からの照会や苦情相談を受ける担当窓口の電話番号（確実に連絡できる連絡先）など必要な事項を書きます。

○「禁止事項」欄は、顧客への注意喚起ができるように左記の記載方法のほか、枠で囲むなど適宜工夫して下さい。